

Manual de Usuario del Portal de Consulta de Comprobantes Electrónicos



TABLA DE CONTENIDO

- **Acceso a la aplicación**
- **Autenticación por Usuario**
- **Filtro de Comprobantes**
- **Cambiar contraseña**
- **Recuperar Contraseña**
- **Formulario para generar código de activación**
- **Formulario para recuperar contraseña**
- **Autenticación Estándar.**

1. Acceso a la Aplicación

Al ingresar al url indicado encontrara esta primera pantalla, en el cual tiene dos opciones de ingreso, autenticación por usuario y autenticación estándar, tal como se muestra la imagen.



MÓDULO DE CONSULTA DE COMPROBANTES

INICIO AUTENTICACIÓN POR USUARIO AUTENTICACIÓN ESTÁNDAR SALIR

Manual Usuario

ELIJA EL TIPO DE AUTENTICACIÓN

Autenticación con Usuario y Contraseña
Autenticación Datos del Comprobante

INSTRUCTIVO
COMPROBANTES
ELECTRÓNICOS

PDF

1.1 Autenticación por usuario

Al ingresar a esta opción visualizaran la pantalla en la que se le pide que se identifique escribiendo su nombre de usuario y su contraseña, además del código CAPTCHA.



INICIO AUTENTICACIÓN POR USUARIO AUTENTICACIÓN ESTÁNDAR SALIR

Manual Usuario

AUTENTICACIÓN POR USUARIO

Usuario:
Clave:
Texto Imagen: 

Ingresar
[Recuperar Contraseña](#)

Una vez introducido su usuario y su password pulse “ingresar” y accederá a la siguiente pagina de filtro de comprobantes electrónicos.

1.1.1. Filtro de Comprobantes

Nos permite realizar consulta de comprobantes de pago, para ello se debe seleccionar por lo menos un emisor, además de un rango de fechas, en base a estos parámetros se obtendrá la información requerida, pulsándolo “Buscar”. Se nos mostrará esta pantalla.



FILTRO DE COMPROBANTES

Emisores: Comercial del Acero S.A.
 C.C. Plaza Norte S.A.C

Fecha Inicio: Fecha Final:

Buscar

No hay registros
Rango de fechas máximo 120.

El panel nos ofrece la información de comprobantes agrupados por emisores, el cual nos permite realizar las siguientes tareas:

VER

Pulsando este botón obtendremos el comprobante en formato PDF.

GUARDAR

Permite guardar un comprobante en formato PDF en un directorio.

Guardar Todos Permite guardar en un directorio los comprobantes que previamente han sido seleccionados, el archivo guardado será comprimido en formato ZIP.

Enviar por Correo Facilita el envío de los comprobantes seleccionados por correo en formato ZIP. El correo receptor es el que se indica en la casilla "Correo Electrónico" que por defecto es el registrado en la base de datos.

Correo Electrónico: m_damazo@hotmail.com

1.2 Autenticación Estándar

Esta opción nos permite realizar consultas de comprobantes de pago, para ello se debe indicar los datos del comprobante necesario, siendo estos el emisor, la serie, correlativo, tipo de documento, fecha de emisión y el monto, en base a estos parámetros se obtendrá la información requerida, pulsándolo “Buscar”. Se nos mostrará esta pantalla.

Manual Usua

INICIO	AUTENTICACIÓN POR USUARIO	AUTENTICACIÓN ESTÁNDAR	SALIR																									
Emisor: Comercial del Acero S.A.																												
Serie: F112 Correlativo: 0030732 T.Doc.: FACTURA ELECTRÓNICA F.Emisión: 2018-03-09 Monto: 368.93 Texto Imagen: IF44P																												
																												
<input type="button" value="Buscar"/>																												
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">Fecha</th> <th style="width: 10%;">Serie Doc.</th> <th style="width: 10%;">Num. Doc.</th> <th style="width: 10%;">T.Doc.</th> <th style="width: 10%;">Monto</th> <th style="width: 10%;">Leido</th> <th style="width: 10%;">Descargado</th> <th style="width: 10%;">Adjunto</th> <th style="width: 10%;"></th> <th style="width: 10%;"></th> <th style="width: 10%;"></th> <th style="width: 10%;"></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2018-03-09</td> <td>F112</td> <td>0030732</td> <td>FACTURA ELECTRÓNICA</td> <td>368.93</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="button" value="Ver"/></td> <td><input type="button" value="PDF"/></td> <td><input type="button" value="XML"/></td> <td><input type="button" value="GUARDAR"/></td> <td><input type="button" value="EMAIL"/></td> </tr> </tbody> </table>				Fecha	Serie Doc.	Num. Doc.	T.Doc.	Monto	Leido	Descargado	Adjunto					2018-03-09	F112	0030732	FACTURA ELECTRÓNICA	368.93	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="Ver"/>	<input type="button" value="PDF"/>	<input type="button" value="XML"/>	<input type="button" value="GUARDAR"/>	<input type="button" value="EMAIL"/>
Fecha	Serie Doc.	Num. Doc.	T.Doc.	Monto	Leido	Descargado	Adjunto																					
2018-03-09	F112	0030732	FACTURA ELECTRÓNICA	368.93	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="Ver"/>	<input type="button" value="PDF"/>	<input type="button" value="XML"/>	<input type="button" value="GUARDAR"/>	<input type="button" value="EMAIL"/>																
Correo Electrónico: luis@dominio.infos																												

El panel nos ofrece la información del comprobante y realizar las siguientes tareas:



: Pulsando este botón visualizaremos el comprobante en formato PDF.



REPRESENTACIONES H DE C S.A.C.
Jr. Napo N°375 Ub. Chacra Colonda-Breña-Lima-Lima
Telef: (511) 5138888 - 7126200
www.hdec.com.pe

R.U.C.: 20100020361
FACTURA ELECTRÓNICA
Nº F112-00030732

Sr(es)
R.U.C.
Dirección
Moneda
Fecha

: PANTIGOSO TAPIA CORPUS
: 10094058363
: MZ E INT. LT11 ASOC.VIV.27 DE JULIO SAN JUAN DE MIRAFLORES
: SOL
: 2018-03-09

La Molina
ProlongaciÃ³n Av. Javier Prado 6360
LA MOLINA-LIMA
Telef: 614-5555
ExtensiÃ³n:
Al contado

Por lo siguiente :

CÓDIGO	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN	VALOR UNITARIO	PRECIO UNITARIO	VALOR DE VENTA
22401-1HC1B	4.0	UN	BLUIA CHAMPION REA12VMB4	25.690	53.220	102.75
17551-41B00	1.0	UN	MAGUERA DE GASOLINA	116.980	162.400	116.98
32272-VX200	1.0	UN	RODAJE POLINES EJE PROPULSO	92.920	129.000	92.92

SON: GRUPO1



Permite guardar un comprobante en formato PDF en un directorio



Facilita el envío del comprobante en formato PDF por correo. El receptor es el que indica en la casilla "correo electrónico".

Correo Electrónico: **luispaucarhuanca@gmail.com**

El comprobante fue enviado al correo **luispaucarhuanca@gmail.com**.